**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020/2021**

**w Bibliotece Publicznej Gminy Czermin**

*Podstawa prawa: art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2019 poz.1696 ze zm.).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres działań** | **Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| **1** | Powołanie koordynatora ds. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Kierownik/Koordynator | - | Wrzesień 2020 |
| **2** | Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Kierownik/Koordynator | Opracowanie planu działania | Październik 2020 |
| **3** | Analiza stanu obiektu pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami- dostępność architektoniczna, informacyjno- komunikacyjna, cyfrowa | Kierownik/Koordynator | Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Listopad/ Grudzień 2020 |
| **4** | Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebamiWspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępu alternatywnego. | Kierownik/Koordynator | Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby,, w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej).Podejmowanie działań mających na celu ułatwienie dostępności we wszystkich obszarach. | Realizacja w całym zakresie działaniaRealizacja w całym zakresie działania |
| **5** |  Uwagi, opinie i sugestie od osób ze szczególnymi potrzebami , a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z Biblioteką | Kierownik/Koordynator | Zgłaszanie uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów dotyczących natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z Biblioteką | Realizacja w całym zakresie działania |
| **6** | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu. | Kierownik/Koordynator | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad | Luty 2021 |
| **7** | Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019r. poz. 1696 ze zm.). | Kierownik/Koordynator | Sporządzenie raportu zgodnie z wytycznymi i wysłanie go do GUS | Marzec 2021 |
| **8** | Monitorowanie działalności Biblioteki, o której mowa w art. 14 ust.1 ustawy w zakresie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz udostępnienie adresów stron internetowych do instytucji realizujących pośrednio zadania wynikające z ustawy. | Kierownik/Koordynator | Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji | Realizacja w całym zakresie działania |
| **9** | Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2023. | Kierownik/Koordynator | Opracowanie planu działania, o którym mowa w art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy | listopad-grudzień2021 |

Data sporządzenia : 07.10.2020 r. Koordynator : Zofia Straszewska